

Зарегистрирован:
Межрайонной ИФНС
России № 15 по РД
ГРН 2110542005963
от 21 12 2011г.
Начальник Кручанов А.П.



Утвержден:
Постановлением Администрации
городского округа «город Кизляр»
№ 205 от «24» ноября 2011г.



УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Комитет по управлению имуществом
города Кизляра»

г.Кизляр 2011г.

I. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Кизляра» (далее- Учреждение) является органом Администрации городского округа «город Кизляр» с правами юридического лица и создано путем изменения типа существующего учреждения «Комитет по управлению имуществом города Кизляра».

Учреждение является правопреемником Комитета по управлению имуществом города Кизляра.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения:

полное наименование: Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Кизляра»;

сокращенное наименование: МКУ «Горкомимущество ».

1.3. Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное казенное учреждение.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для осуществления исполнительно-распорядительных полномочий по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа «город Кизляр».

1.5. Учредителем Учреждения является Администрация городского округа «город Кизляр».

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Учреждение вправе в установленном порядке открывать лицевые счета в финансовом органе.

1.8. Учредитель несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения при недостаточности денежных средств, находящихся в распоряжении Учреждения.

1.9. Учреждение имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Местонахождение и адрес Учреждения: Республика Дагестан
г.Кизляр, ул.Советская, 17.

II. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательствами Российской Федерации, Республики Дагестан, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «город Кизляр» и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является участие в разработке, формировании и проведение на территории городского округа «город Кизляр» государственной политики в области имущественных и земельных отношений.

2.3. Основная цель деятельности Учреждения: обеспечение эффективного управления, распоряжения, а также рационального использования муниципального имущества городского округа «город Кизляр».

2.4. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

анализирует процессы, связанные с приватизацией, управлением и распоряжением муниципальной собственностью городского округа «город Кизляр», проводит научно-технические маркетинговые, социологические и иные исследования, на основе полученных данных разрабатывает предложения по совершенствованию методов реформирования имущественных и земельных отношений в целях повышения эффективности экономики и ее социальной ориентации;

осуществляет от имени городского округа «город Кизляр» в установленном порядке полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом города, кроме случаев, когда осуществление указанных полномочий отнесено в соответствии с постановлениями Администрации городского округа «город Кизляр», Собрании депутатов городского округа «город Кизляр» к компетенции других органов;

разрабатывает проекты нормативных актов по вопросам учета, управления, распоряжения, приватизации и контроля за использованием муниципального иму-

щества городского округа «город Кизляр», обращения в муниципальную собственность имущества, находящегося в собственности граждан и юридических лиц;

взаимодействует с республиканскими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления по вопросам приватизации и управления недвижимым имуществом, находящимся в республиканской и муниципальной собственности;

разрабатывает с участием заинтересованных органов проекты нормативных правовых актов по вопросам управления земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и проведения земельной реформы;

в установленном порядке принимает участие в подготовке предложений о разграничении собственности на федеральную, республиканскую и муниципальную собственность, в том числе подготавливает сведения для составления перечней земельных участков, на которые у городского округа «город Кизляр» возникает право собственности при разграничении государственной собственности на землю;

совместно с заинтересованными органами формирует реестр и базу данных муниципальных земель;

подготавливает и представляет в Администрацию городского округа город Кизляр» предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий (далее - унитарные предприятия) и муниципальных учреждений (далее - учреждения), согласовывает их уставы (положения), согласовывает трудовые договоры с руководителями этих предприятий и учреждений, кроме случаев, когда право осуществлять указанные полномочия делегировано в установленном порядке иным органам;

заключает трудовые договоры с руководителями предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, кроме случаев, когда право осуществлять указанные полномочия делегировано в установленном порядке иным органам;

принимает решение об изъятии у унитарных предприятий и использовании излишнего, неиспользуемого, используемого не по назначению или неэффективно используемого муниципального имущества городского округа, в том числе земельных участков;

в установленном порядке предоставляет земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, организациям и гражданам в аренду;

оформляет закрепление муниципального имущества городского округа «город Кизляр» в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление и на хранение, дает в установленном порядке согласие на продажу недвижимого имущества,

закрепленного в хозяйственном ведении, находящегося на балансе муниципальных унитарных предприятий, на передачу его в аренду или залог, либо на распоряжение этим имуществом иным способом;

осуществляет полномочия арендодателя при сдаче в аренду объектов муниципального нежилого фонда и имущественного комплекса городского округа «город Кизляр», федеральной и республиканской собственности при делегировании полномочий в установленном порядке, является правопреемником ранее заключенных договоров аренды, дает согласие на проведение капитального ремонта, перепланировку, улучшение муниципального имущества, на сдачу его в субаренду, осуществляет иные полномочия арендодателя, установленные законодательством Российской Федерации;

подготавливает и проводит аукционы (торги) и конкурсы на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом и иных сделок предусматривающих переход права пользования в отношении муниципального имущества;

разрабатывает и представляет в Администрацию городского округа «город Кизляр» предложения по определению размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом городского округа «город Кизляр» и порядка ее внесения;

выступает залогодержателем при выделении предприятиям немunicipальной формы собственности средств муниципального бюджета городского округа «город Кизляр» на возвратной и платной основе;

анализирует показатели экономической эффективности деятельности унитарных предприятий том числе предприятий, вовлеченных в приватизационный процесс, с целью оптимизации количества таких предприятий и повышения их конкурентоспособности;

осуществляет контроль за деятельностью муниципальных унитарных предприятий;

проводит в пределах своей компетенции инвентаризацию объектов муниципальной собственности и проверку их целевого использования;

осуществляет в установленном порядке учет муниципального имущества городского округа «город Кизляр», оформление прав городского округа «город Кизляр» на это имущество, ведение реестра муниципального имущества городского округа «город Кизляр»;

осуществляет в установленном порядке формирование и ведение перечня муниципального имущества, предназначенного для имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

осуществляет взаимодействие с городским территориальным органом федеральной службы земельного кадастра и с учреждениями юстиции по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

осуществляет контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью земельных участков и иного муниципального имущества городского округа «город Кизляр», закрепленного в хозяйственном ведении или оперативном управлении унитарных предприятий и учреждений, переданного в установленном порядке иным лицам и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством необходимые меры для их устранения и привлечения виновных лиц к ответственности;

дает согласие и контролирует списание основных фондов унитарными предприятиями и учреждениями;

назначает и проводит документальные и иные проверки, в том числе организует проведение аудиторских проверок унитарных предприятий и учреждений, а также иных юридических лиц по вопросам эффективного использования и сохранности муниципального имущества городского округа «город Кизляр»;

разрабатывает и вносит в установленном порядке в Администрацию городского округа «город Кизляр» и Собрание депутатов городского округа «город Кизляр» проект программы приватизации муниципального имущества городского округа «город Кизляр» на соответствующий год;

осуществляет мероприятия по подготовке унитарных предприятий и иных объектов муниципальной собственности к приватизации;

в установленном порядке разрабатывает и утверждает условия конкурсов и аукционов при продаже приватизируемого муниципального имущества городского округа «город Кизляр», создает комиссию по их проведению;

осуществляет функции продавца муниципального имущества городского округа «город Кизляр»;

в пределах своей компетенции принимает решения о продаже муниципального имущества городского округа «город Кизляр», в том числе земельных участков под приватизированными предприятиями и учреждениями, при необходимости передает материалы другому продавцу муниципального имущества городского округа «город Кизляр» для продажи в установленном порядке объектов приватизации;

обеспечивает в установленном порядке публикацию информационных сообщений и решений об условиях приватизации муниципального имущества городского округа «город Кизляр»;

в установленном порядке осуществляет продажу движимого и недвижимого муниципального имущества городского округа «город Кизляр», в том числе

имущественных комплексов предприятий, объектов недвижимого фонда, основных средств предприятий, незавершенных строительством объектов, предприятий-должников муниципального бюджета городского округа «город Кизляр», муниципальных долей (паев, акций) в капитале хозяйственных обществ;

осуществляет контроль за соблюдением покупателями объектов приватизации условий заключенных с ними договоров купли-продажи и в необходимых случаях, принимает меры по их расторжению в установленном порядке;

выступает от имени городского округа «город Кизляр» учредителем (участником) открытых акционерных обществ, создаваемых в процессе приватизации муниципальных унитарных предприятий, а также в соответствии с законодательством учредителем создаваемых с участием Администрации городского округа «город Кизляр» иных юридических лиц;

представляет в установленном порядке в Администрацию городского округа «город Кизляр» предложение о порядке управления и распоряжения находящимися в муниципальной собственности акциями открытых акционерных обществ, об использовании и прекращении специального права на участие города Кизляра в управлении открытыми акционерными обществами (золотой акции);

осуществляет от имени городского округа «город Кизляр» в соответствии с законодательством права акционера (участника) в хозяйственных обществах, акции (доля, пай в установленном капитале) которых находятся в муниципальной собственности (далее - хозяйственные общества);

осуществляет контроль за перечислением в муниципальный бюджет города дивидендов по акциям (вкладам) в хозяйственных обществах, средств от приватизации, аренды и иных доходов от использования муниципального имущества города Кизляра, в том числе земельных участков;

ведёт учет (реестр) договоров доверительного управления, безвозмездного пользования, аренды, залога и иного обременения муниципального имущества городского округа «город Кизляр», договоров на представление интересов городского округа «город Кизляр» в органах управления хозяйственных объектов и осуществляет контроль за соблюдением условий таких договоров;

обеспечивает в пределах своей компетенции, защиту имущественных прав и интересов городского округа «город Кизляр» в отношении муниципальной собственности на территории городского округа «город Кизляр» и за его пределами;

представляет интересы городского округа «город Кизляр» в качестве кредитора по денежным обязательствам и по обязательным платежам при рассмотрении дел несостоятельности (банкротстве) организаций;

принимает участие в пределах своей компетенции совместно с заинтересованными органами в разработке и реализации инвестиционных программ;

принимает участие в разработке и выполнении мероприятий по предотвращению несостоятельности (банкротства) унитарных предприятий и осуществляет иные действия в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве);

проводит анализ платежеспособности унитарных предприятий, подготавливает заключения о состоянии структуры баланса, наличии признаков банкротства (в том числе умышленного);

совместно с заинтересованными органами разрабатывает мероприятия по реструктуризации и финансовому оздоровлению неплатежеспособных муниципальных унитарных предприятий, а также предложения по проведению досудебной санации;

участвует в установленном порядке в создании и организации деятельности внебюджетных финансовых фондов для проведения (организации) санации неплатежеспособных муниципальных унитарных предприятий;

участвует в рассмотрении вопросов о предоставлении финансовой поддержки из городского бюджета неплатежеспособным организациям и согласовании проектов постановлений Администрации городского округа «город Кизляр» по этим вопросам;

согласовывает совместно с заинтересованными органами условия отбора юридических и физических лиц, желающих принять участие в досудебной санации организаций (предприятий) -должников, находящихся в муниципальной собственности (далее -организации-должники);

участвует в установленном порядке в принятии от имени собственника организации-должника решения об обращении в арбитражный суд с заявлением должника о признании его банкротом;

организует работу по проведению инвентаризации, технической паспортизации, оценки и регистрации муниципального имущества;

производит оценку объектов муниципальной собственности в установленном порядке;

участвует в подготовке документов по передаче в муниципальную собственность объектов, находящихся в федеральной, государственной, частной и иной форме собственности;

осуществляет иные виды деятельности, предусмотренные действующим законодательством.

2.5. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.6. Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доходы деятельности зачисляются в бюджет городского округа «город Кизляр».

III. Компетенция Учредителя

3.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) принятие решения о создании Учреждения, реорганизации, изменении его типа и ликвидации;

2) утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

3) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;

4) финансовое обеспечение деятельности Учреждения.

5) установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

6) подготовка проектов нормативных правовых актов (правовых актов) об установлении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения;

7) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

8) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Дагестан и

нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «город Кизляр».

IV. Управление Учреждением

4.1. Руководителем Учреждения является Председатель, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

4.2. К компетенции Председателя относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя.

4.3. Председатель действует по принципу единоначалия и несет персональную ответственность за реализацию возложенных на Учреждение задач и выполнение полномочий в установленной сфере деятельности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом .

4.4. Председатель действует от имени Учреждения без доверенности и представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

4.5. Председатель Учреждения:

организует работу Учреждения;

ежеквартально, в сроки, предусмотренные для сдачи бухгалтерской отчетности, направляет копии бухгалтерской и государственной статистической отчетности Учредителю;

в установленные сроки направляет Учредителю отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в минувшем финансовом году по утвержденной форме, с приложением документов годовой бухгалтерской и статистической отчетности;

утверждает структуру и штаты Учреждения, устанавливает размеры должностных окладов, надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, выделенных на эти цели по смете доходов и расходов;

открывает лицевые счета для учета операций по исполнению расходов бюджета городского округа «город Кизляр», учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

подписывает финансовые и иные документы, касающиеся уставной деятельности Учреждения;

распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом, заключает от имени Учреждения договоры;

выдает доверенности;

осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры;

утверждает правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения и другие локальные правовые акты;

применяет к работникам Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных требований и иных требований по охране жизни и здоровья работников;

определяет по согласованию с Учредителем состав и объем сведений конфиденциального характера, порядок и способ их защиты;

контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения;

своевременно обеспечивает уплату Учреждением налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых действующим законодательством, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

осуществляет иные полномочия (функции), соответствующие уставным целям Учреждения и не противоречащие действующему законодательству.

4.6. Председатель Учреждения в установленном порядке несет ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

4.7. Председатель несет персональную ответственность за сохранность имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, правильную эксплуатацию и обоснованность расходов на его содержание, целевое использование бюджетных средств, а также за состояние учета, достоверность, полноту и своевременность представления отчетности Учреждения, в том числе бухгалтерской и статистической, предусмотренной действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.8. В пределах своей компетенции Председатель издает приказы (распоряжения) и дает указания. Приказы (распоряжения) и указания, изданные в письменной форме, подлежат обязательному учету и хранятся в делах Учреждения.

Приказы (распоряжения) и указания Председателя обязательны к исполнению всеми работниками Учреждения.

Приказы (распоряжения) и указания Председателя не должны противоречить законодательству, настоящему Уставу, решениям уполномоченных органов.

4.9. Председатель Учреждения при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

V. Имущество и финансы

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

5.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства бюджета городского округа «города Кизляр», поступающие на основании бюджетной сметы.

5.5. Средства от деятельности, приносящей доходы, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в бюджет городского округа «город Кизляр».

5.6. Учреждение не вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

5.7. Учреждение ведет бюджетный учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

VI. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.3. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.4. Тип Учреждения может быть изменен по решению Учредителя путем изменения его типа в установленном порядке.

6.5. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, устанавливаемом законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «город Кизляр». Субсидиарную ответственность по обязательствам ликвидируемого Учреждения несет Учредитель.